

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 02.05.2023

№ 125

г. Мурманск

О проведении конкурса на предоставление в 2024 году государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области

С целью реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.07.2012 № 1062 «О мерах государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников», в соответствии с Соглашением между Министерством культуры Российской Федерации Правительством Мурманской области о предоставлении в 2022-2024 годах субсидии из федерального бюджета бюджету Мурманской области на поддержку отрасли культуры (государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры лучших сельских учреждений культуры) OT 22.12.2022 № 054-09-2022-419, государственной программой Мурманской области «Культура», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 790-ПП в редакции постановления Правительства Мурманской области от 17.04.2023 № 292-ПП. приказываю:

- 1. Провести в период с 10 мая 2023 года по 1 сентября 2023 года в Мурманской области конкурс на предоставление в 2024 году государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области (далее конкурс).
- 2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса на предоставление государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области.

- 3. Утвердить прилагаемый Состав комиссии конкурса на предоставление государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области.
- 4. Государственному областному автономному учреждению культуры «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова» (Викторова М.С.), государственному областному бюджетному учреждению культуры «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека» (Баскакова С.З.) обеспечить:
- 4.1. Консультирование специалистов сельских учреждений культуры по вопросам участия в конкурсе и оформлению заявок.
- 4.2. Проведение оценки анкет участников конкурса путем заполнения листов экспертной оценки в срок до 10 августа 2023 года.
- 5. Рекомендовать руководителям администраций сельских поселений, органам местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области, осуществляющим управление в сфере культуры, организовать участие муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области, и их работников в конкурсе.
- 6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на консультанта управления развития сферы культуры и искусства министерства культуры Мурманской области Зайцеву Н.В.

Министр культуры Мурманской области

О.Г. Обухова

УТВЕРЖДЕН приказом Министерства культуры Мурманской области от 02.05.2023 № 125

Состав комиссии конкурса

на предоставление государственной поддержки муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территории сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений Мурманской области

Обухова Ольга Геннадиевна

 министр культуры Мурманской области, председатель комиссии

Зайцева Наталья Викторовна - консультант управления развития сферы культуры и искусства Министерства культуры Мурманской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Баскакова Светлана Зосимовна

 директор ГОБУК «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека»

Анисимова Яна Александровна

заведующий отделом информационноаналитической и методической работы ГОАУК «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова» (по согласованию)

Лебединская Светлана Ивановна заместитель начальника управления финансовоправового обеспечения Министерства культуры Мурманской области

Феклистова Наталья Владимировна - директор ГОБУК «Мурманская областная детскоюношеская библиотека им. В.П. Махаевой»

Филютич Марина Николаевна консультант отдела обеспечения деятельности подведомственных учреждений комитета по культуре администрации города Мурманска (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО приказом Министерства культуры Мурманской области от 02.05.2023 № 125

Положение о проведении конкурса на предоставление в 2024 году государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса на предоставление государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области (далее — Конкурс), определяет порядок проведения в 2023 году Конкурса и критерии конкурсного отбора лучших сельских учреждений культуры.

Государственная поддержка предоставляется в 2024 году по итогам Конкурса муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области за создание творческих проектов, направленных на сохранение и пропаганду народных традиций и за приобшение детей и взрослого населения к достижениям отечественной и мировой культуры, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области, за создание инновационных форм работы с населением, разработку и внедрение новых форм культурнодосуговой деятельности, достижения области В информационной просветительской деятельности, высокое профессиональное мастерство.

- 1.2. В Конкурсе имеют право принимать участие следующие муниципальные учреждения культуры и их работники (далее участники), которые представили на Конкурс необходимые документы в соответствии с условиями и сроками проведения Конкурса:
- муниципальные культурно-досуговые учреждения, имеющие статус юридического лица, филиала или обособленного подразделения (далее сельские КДУ), находящиеся на территориях сельских поселений Мурманской области; сельских населенных пунктов Мурманской области, не являющихся муниципальными образованиями;
- муниципальные общедоступные (публичные) библиотеки, имеющие статус юридического лица, филиала или обособленного подразделения (далее сельские библиотеки), находящиеся на территориях сельских поселений Мурманской области; сельских населенных пунктов Мурманской области, не являющихся муниципальными образованиями;

- работники сельских КДУ и сельских библиотек, имеющие стаж работы в таких учреждениях культуры не менее трех лет.
- 1.3. Выдвигать работников сельских КДУ и сельских библиотек для участия в Конкурсе могут руководители муниципальных учреждений культуры, учредители муниципальных учреждений культуры, а также профильные государственные учреждения культуры Мурманской области.
- 1.4. Организатором проведения Конкурса является Министерство культуры Мурманской области (далее Организатор конкурса).
- 1.5. Ответственными исполнителями, осуществляющими заполнение листов экспертной оценки по установленным критериям конкурсного отбора на основе заявок сельских КДУ, сельских библиотек и работников сельских КДУ и сельских библиотек, являются профильные государственные учреждения культуры Мурманской области (далее Ответственные исполнители):
- государственное областное автономное учреждение культуры «Мурманский областной Дворец культуры и народного творчества им. С.М. Кирова»;
- государственное областное бюджетное учреждение культуры «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека».
 - 1.6. Основными целями и задачами конкурса являются:
- выявление и поддержка специалистов, внёсших творческий, образовательный и организационный вклад в развитие культуры своей территории;
- повышение роли учреждений культуры в обеспечении прав граждан на свободу творчества и участие в культурной жизни своей территории;
- повышение уровня профессионального мастерства работников культуры, повышение престижа профессии;
- стимулирование инициативы, творчества, поиска и внедрения новых технологий, форм и методов работы в деятельность учреждений культуры сельских территорий, выявление инновационных социокультурных проектов, распространение передового опыта работы;
- развитие материально-технической базы учреждений культуры сельских территорий, создание условий для организации досуга населения в соответствии с современными требованиями.

II. Организация и сроки проведения Конкурса

- 2.1. Заявки на участие в Конкурсе принимаются с 10 мая 2023 года по 1 августа 2023 года включительно.
- 2.2. Участники представляют заявки на участие в Конкурсе в печатном виде и в электронном виде: в форматах Word (формы согласно приложениям № 1, 2, 3 к настоящему Положению) и PDF (полный пакет документов) на электронный адрес <u>culture@gov-murman.ru</u>; на бумажном носителе по адресу: 183038 г. Мурманск, ул. С. Перовской, д. 3, каб. № 101 с пометкой «На Конкурс лучших сельских учреждений культуры/работников сельских учреждений».
- 2.3. Заявки на участие в Конкурсе, поступившие с нарушением сроков и составленные не по форме, к рассмотрению не принимаются.
- 2.4. Изменения в ранее представленную заявку вносятся по принципу полной замены комплекта документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящего

Положения. Изменения в заявку допускаются не позднее даты окончания срока приема заявок.

2.5. Получившие денежное поощрение муниципальное учреждение культуры, находящееся на территории сельского поселения, и работник такого муниципального учреждения имеют право повторно участвовать в соответствующем конкурсе не ранее чем через пять лет.

III. Критерии конкурсного отбора

- 3.1. Для сельских КДУ устанавливаются следующие критерии конкурсного отбора:
- удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях (в процентах от общего числа населения);
- уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат)), подключение к сети «Интернет»;
- художественно-эстетический уровень оформления помещений, состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение, озеленение);
- количество клубных формирований, развитие самодеятельного художественного творчества (количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень, процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством);
- поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения;
 - количество проводимых культурно-массовых мероприятий;
- количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально незащищенных групп людей с ограниченными возможностями здоровья, пенсионеров (в процентах от общего числа проводимых мероприятий);
- количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (в процентах от общего числа проводимых мероприятий);
- средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях;
- взаимодействие с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения;
- участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях;
- работа со средствами массовой информации, информационная и PRдеятельность;
- достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры;

- работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других;
- наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры «малой Родины», краеведческой работе;
- наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений;
 - развитие платных услуг.
- 3.2. Для сельских библиотек устанавливаются следующие критерии конкурсного отбора:
- среднее количество посещений библиотеки на одного жителя обслуживаемой территории, включая в расчет число посещений библиотеки за год;
- среднее количество книговыдач на одного жителя обслуживаемой территории, процент охвата населения библиотечным обслуживанием;
- количество культурно-просветительных мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных групп: людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в % от общего числа проводимых культурно-просветительных мероприятий);
- количество культурно-просветительных мероприятий, ориентированных на детей и юношество (в % от общего числа проводимых культурно-просветительных мероприятий);
- наличие проектов по развитию библиотечного дела, популяризации книги и чтения;
- наличие проектов по сохранению и распространению знаний по истории и культуре «малой Родины», краеведческой работе;
 - внедрение новых библиотечных услуг, в том числе платных;
- участие в муниципальных, региональных, межрегиональных, общероссийских проектах в области библиотечного дела;
- использование информационно-коммуникационных технологий, электронных ресурсов в информационно-библиотечном обслуживании;
- взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения, региональными и муниципальными общественными организациями, волонтерскими объединениями;
- наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений;
- количество мероприятий по повышению квалификации сотрудников библиотеки;
- работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность.
- 3.2. Для работников сельских КДУ и сельских библиотек устанавливаются следующие критерии конкурсного отбора:
- личные достижения: участие в конкурсах, мероприятиях (по уровням: международный, российский, областных, муниципальный);

- поиск и внедрение инновационных форм (в том числе дистанционных) и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения, разработка творческих проектов, участие в конкурсах на грантовую поддержку;
 - применение в работе современных трендов для привлечения молодёжи;
- разработка и создание индивидуального творческого стиля работы, внедрение авторских решений и идей;
- наличие методических/информационных разработок, других творческих материалов, авторских работ;
 - положительная динамика основных результатов творческой деятельности;
 - непрерывность профессионального развития;
- наличие положительной оценки творческой деятельности работника в профессиональных кругах и СМИ;
- наличие адекватной самооценки деятельности, нацеленность работника на самосовершенствование.

4. Порядок проведения конкурсного отбора

- 4.1. Заявки на участие в Конкурсе, поступившие в Министерство культуры Мурманской области, направляются Ответственным исполнителям для заполнения листов экспертной оценки.
- 4.2. Ответственные исполнители осуществляют рассмотрение поступивших заявок сельских КДУ, сельских библиотек и работников сельских КДУ и сельских библиотек, заполнение листов экспертной оценки по установленным критериям конкурсного отбора.
- 4.3. Ответственные исполнители в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок участников (до 10 августа 2023 года) осуществляют оценку сельских КДУ, сельских библиотек и работников сельских КДУ и сельских библиотек по установленным критериям конкурсного отбора по балльной системе за каждый критерий в соответствии с экспертными листами (приложения 4, 5, 6 к настоящему Положению) и направляют ее Организатору Конкурса.
- 4.4. Организатор конкурса на основе заполненных Ответственными исполнителями листов экспертной оценки формирует сводный рейтинг сельских КДУ, сельских библиотек, работников сельских КДУ и сельских библиотек (далее сводный рейтинг) и выносит результаты на обсуждение Конкурсной комиссии.
- 4.5. Заседание Конкурсной комиссии назначается не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок участников. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его состава.
- 4.6. Конкурсная комиссия на основании сводного рейтинга формирует список победителей Конкурса. Победителями Конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов.
- 4.7. Количество победителей в каждой группе участников определяется в соответствии с размером федеральной субсидии.
- 4.8. Решение Конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа его членов, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом Конкурсной комиссии.

4.9. На основании протокола Конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней издается приказ Министерства культуры Мурманской области о предоставлении государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений. Результаты Конкурса доводятся Министерством культуры Мурманской области до сведения победителей Конкурса.

5. Механизм выплаты денежных поощрений победителям

- 5.1. Перечисление субсидии осуществляется Министерством культуры Мурманской области администрациям муниципальных образований Мурманской области в 2024 году в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидии из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области на поддержку отрасли культуры, изложенными в приложении № 8 к государственной программе Мурманской области «Культура», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 790-ПП в редакции постановления Правительства Мурманской области от 17.04.2023 № 292-ПП, при наличии:
- распределения субсидии бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших сельских учреждений культуры и лучших работников сельских учреждений культуры, предусмотренного Законом об областном бюджете или утвержденного Постановлением Правительства Мурманской области;
- приказа Министерства культуры Мурманской области о выделении субсидий из областного бюджета местным бюджетам с целью государственной поддержки лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений Мурманской области, и лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений Мурманской области;
- соглашения, заключенного между Министерством культуры Мурманской области и Администрацией городского округа или муниципального района Мурманской области о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области с целью государственной поддержки лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений Мурманской области, и лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений Мурманской области.
- 5.2. Денежное поощрение победителям Конкурса выплачивается администрациями муниципальных образований Мурманской области ко Дню работника культуры в марте 2024 года.

Заявка муниципального культурно-досугового учреждения, участвующего в Конкурсе на предоставление в 2024 году государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области

- 1. Полное наименование муниципального культурно-досугового учреждения.
- 2. Полное наименование сельского поселения Мурманской области.
- 3. Полное наименование учредителя муниципального культурно-досугового учреждения.
 - 4. ФИО руководителя муниципального культурно-досугового учреждения.
- 5. Информация о деятельности муниципального культурно-досугового учреждения в 2021-2023 годах:

	в 2021-2023 годах:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
1.	, i mae esternis,	у под			
	участвующего в культурно-	1. УВ=(Укмм/Ч)х100, где			
	досуговых мероприятиях (в	УКММ – количество посещений культурно-массовых			
	процентах от общего числа	мероприятий по состоянию на 1 января года, следующего за			
	населения)	отчетным, чел.;			
	Обязательно указывать	Ч – численность населения в населенном пункте в отчетном			
	расчетные данные	году, чел.			
	A _{cc}	2. Процент достижения планового значения показателя			
	4	посещаемости культурно-массовых мероприятий в 2021 и			
	*	2022 году (указать плановое и фактическое значение в			
	,	абсолютных величинах)			
3.	Уровень материально-	Краткая информация об оснащенности техническим			
	технической базы	оборудованием, музыкальными инструментами, обновлении			
		сценических костюмов, создании условий для посетителей в			
		соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых			
		и спортивных комнат), подключение к сети «Интернет») и			
	* *	другие аспекты материально-технической обеспеченности.			
		Информация о мерах по укреплению и модернизации			
		материально-технической базы, принятых администрацией			
		учреждения в 2021-2023 годах (грантовые проекты,			
		привлеченное софинансирование бюджетов иных уровней).			
4.	Художественно-эстетический	Приложение фотографий, демонстрирующих текущее			
	уровень оформления	состояние помещений и прилегающей территории			
	помещений	(планировка, благоустройство, освещение, озеленение)			
5.	Деятельность клубных	1. Количество клубных формирований за 2021, 2022 годы			
	формирований	и на 01.07.2023.			
	Обязательно указывать	2. Количество клубных формирований, имеющих звания			
	расчетные данные	«Народный (Образцовый) самодеятельный коллектив».			
		3. Процент населения, участвующего в систематических			
		занятиях художественным творчеством в 2021, 2022 годах			
		по формуле:			
		УXT=(У _{КФ} /Ч)*100, где			
		Укф – количество участников клубных формирований по			
		состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.:			
		Ч – численность населения в населенном пункте в отчетном			
		году, чел.			
6.	Количество проводимых	Количество проведенных культурно-массовых мероприятий			
	культурно-массовых	за 2021, 2022 годы, в т.ч.:			
	мероприятий	- оффлайн мероприятий			
		- онлайн мероприятий			

7.	Количество культурно- массовых мероприятий,	1. Процент от общего числа проводимых мероприятий за 2021, 2022 годы по формуле:
	рассчитанных на	СОЦ = (Мсоц/Мовщ)*100, где
	обслуживание социально	Мсоц – количество культурно-массовых мероприятий для
	менее защищенных групп:	социально менее защищенных групп по состоянию на 1
	людей с ограниченными	января года, следующего за отчетным, чел.;
	возможностями, пенсионеров	Мовщ – общее количество культурно-массовых мероприятий
	(в % от общего числа	по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным,
	проводимых культурно-	чел.;
	массовых мероприятий)	
0	/	2. Краткое описание 1-2 наиболее значимых мероприятий
8.	Количество культурно-	1. Процент от общего числа проводимых мероприятий по
	массовых мероприятий,	формуле:
	ориентированных на детей и	ДЮ = (Мдю/Моьщ)*100, где
	юношество (в % от общего	Мдю – количество культурно-массовых мероприятий для
	числа проводимых	детей и юношества по состоянию по состоянию на 1 января
	культурно-массовых	года, следующего за отчетным, чел.;
	мероприятий)	Моыц – общее количество культурно-массовых мероприятий
		по состоянию по состоянию на 1 января года, следующего за
		отчетным, нел.;
	**	2. Краткое описание 1-2 наиболее значимых мероприятий.
9.	Участие в региональных,	Список региональных, межрегиональных и международных
	межрегиональных,	фестивалей и конкурсов, смотров (наименование, дата и
	всероссийских и	место проведения, результат участия) за 2021, 2022 годы и 1
	международных фестивалях,	полугодие 2023 года
10	конкурсах, смотрах	
10.	Работа со средствами	Краткое описание деятельности в данном направлении.
	массовой информации,	
	информационная и PR-	X .
	деятельность	
11.	Достижения в работе по	Краткое описание деятельности в данном направлении
-	изучению, сохранению и	(наименования, даты проведения и результат
	возрождению фольклора,	соответствующих мероприятий, проектов)
	национальных костюмов,	
	художественных промыслов,	
	народной традиционной	
10	культуры	
12.	Наличие проектов по	Краткое описание деятельности в данном направлении
	изучению и пропаганде	(наименования проекта, период реализации, результат,
	истории и культуры «малой	источник финансирования).
	Родины», краеведческой	
	работе	
13.	Наличие платных услуг	Доход от приносящей доход деятельности учреждения в
	9	2021 году (план, факт)
		Доход от приносящей доход деятельности учреждения в
		2022 году (план, факт)
		1- 2 примера успешных практик проведения платных
		мероприятий или оказания платных услуг

Рук	оводитель уч	()		
« <u></u>	<u></u> »	202	_г.		
МΠ					

Заявка муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки, участвующей в Конкурсе на предоставление в 2024 году государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области

- 1. Полное наименование муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки.
- 2. Полное наименование сельского поселения Мурманской области.
- 3. Полное наименование учредителя муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки.
 - 4. ФИО руководителя муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки.
- 5. Информация о деятельности муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки в 2021-2023 годах:

1.	Среднее количество посещений библиотеки на одного жителя обслуживаемой территории Обязательно указывать расчетные данные	Указать значение за 2021, 2022 годы согласно формуле: ПОССРЕД = Пос/Ч, где Пос — общее количество посещений библиотеки по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.; Ч — численность населения в населенном пункте в отчетном году.
2.	Среднее количество книговыдач на одного жителя обслуживаемой территории Обязательно указывать расчетные данные	Указать значение за 2021, 2022 годы согласно формуле: КВсред = КВ/Ч, где КВ – общее количество книговыдач по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.; Ч – численность населения в населенном пункте в по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.;.
3.	Количество культурно- просветительных мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных групп: людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в % от общего числа проводимых культурно-просветительных мероприятий) Обязательно указывать расчетные данные	1. Процент от общего числа проводимых мероприятий за 2021, 2022 годы по формуле: СОЦ = (Мсоц/Моьщ)*100, где Мсоц — количество культурно-просветительных мероприятий для социально менее защищенных групп по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.; Моыц — общее количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе в онлайн формате, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.; 2. Краткое описание 1-2 наиболее значимых мероприятий
4.	Количество культурно- просветительных мероприятий, ориентированных на детей и юношество (в % от общего числа проводимых культурно- просветительных мероприятий) Обязательно указывать расчетные данные	1. Процент от общего числа проводимых мероприятий за 2021, 2022 годы по формуле: ДЮ = (Мдю/Мовш)*100, где Мдю — количество культурно-просветительных для детей и юношества по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.; Мовщ — общее количество культурно-просветительных мероприятий в том числе в онлайн формате, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.;

	* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	2. Краткое описание 1-2 наиболее значимых мероприятий.
5.	Наличие проектов по развитию библиотечного дела, популяризации книги и чтения	Краткое описание деятельности в данном направлении в 2021-2023 годах (наименования проектов, даты и место проведения, результат).
6.	Наличие проектов по сохранению и распространению знаний по истории и культуре «малой Родины», краеведческой работе	Краткое описание деятельности в данном направлении в 2021-2023 годах (наименования проектов, даты и место проведения, результат).
7.	Внедрение новых библиотечных услуг, в том числе платных	Наименование и краткое описание библиотечных услуг, внедренных в 2021-2023 годах, с указанием результата их внедрения в деятельность библиотеки
8.	Участие в муниципальных, региональных, межрегиональных, общероссийских проектах в области библиотечного дела	Краткое описание деятельности в данном направлении в 2021-2023 годах (наименования проекта, даты и место проведения, результат).
9.	Использование информационно- коммуникационных технологий, электронных ресурсов в информационно-библиотечном обслуживании	Краткое описание деятельности в данном направлении. Примеры 1-2 наиболее значимых мероприятий или проектов с использованием ИКТ, электронных ресурсов (электронных баз данных, электронных библиотек, Национальной электронной библиотеки). Примеры 1-2 наиболее значимых дистанционных мероприятий, направленных на популяризацию книги и чтения
10.	Взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения, региональными и муниципальными общественными организациями, волонтерскими объединениями	Краткое описание деятельности в данном направлении в 2021-2023 годах
11.	Количество мероприятий по повышению квалификации сотрудников библиотеки	Указать количество мероприятий по повышению квалификации, в которых приняли участие сотрудники с получением удостоверения установленного образца или сертификата (перечислить полученные документы с указанием номера документа, даты получения и учреждения, выдавшего документ) за 2021 год, за 2022 год, план на 2023 год
12.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	Краткое описание деятельности в данном направлении в 2021-2023 годах
	Руководитель учреждения:	
	«»202 г.	
	МΠ	

Заявка муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки, участвующей в Конкурсе на предоставление в 2024 году государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области

- 1. Полное наименование муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки.
- 2. Полное наименование сельского поселения Мурманской области.
- 3. Полное наименование учредителя муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки.
 - 4. ФИО руководителя муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки.
- 5. Информация о деятельности муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки в 2021-2023 годах:

1.	Среднее количество посещений библиотеки на одного жителя обслуживаемой территории Обязательно указывать расчетные	Указать значение за 2021, 2022 годы согласно формуле: ПОС СРЕД = Пос/Ч, где Пос — общее количество посещений библиотеки по
	данные	состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.; Ч — численность населения в населенном пункте в отчетном году.
2.	Среднее количество книговыдач на одного жителя обслуживаемой территории Обязательно указывать расчетные данные	Указать значение за 2021, 2022 годы согласно формуле: КВсред = КВ/Ч, где КВ – общее количество книговыдач по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.; Ч – численность населения в населенном пункте в по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.;
3.	Количество культурно- просветительных мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных групп: людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в % от общего числа проводимых культурно-просветительных мероприятий) Обязательно указывать расчетные данные	1. Процент от общего числа проводимых мероприятий за 2021, 2022 годы по формуле: СОЦ = (Мсоц/Мовщ)*100, где Мсоц — количество культурно-просветительных мероприятий для социально менее защищенных групп по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.; Мобщ — общее количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе в онлайн формате, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.; 2. Краткое описание 1-2 наиболее значимых мероприятий
4.	Количество культурно- просветительных мероприятий, ориентированных на детей и юношество (в % от общего числа проводимых культурно- просветительных мероприятий) Обязательно указывать расчетные данные	1. Процент от общего числа проводимых мероприятий за 2021, 2022 годы по формуле: ДЮ = (Мдю/Мовщ)*100, где Мдю — количество культурно-просветительных для детей и юношества по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.; Мовщ — общее количество культурно-просветительных мероприятий в том числе в онлайн формате, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, чел.;

		2. Краткое описание 1-2 наиболее значимых мероприятий.
5.	Наличие проектов по развитию библиотечного дела, популяризации книги и чтения	Краткое описание деятельности в данном направлении в 2021-2023 годах (наименования проектов, даты и место проведения, результат).
6.	Наличие проектов по сохранению и распространению знаний по истории и культуре «малой Родины», краеведческой работе	Краткое описание деятельности в данном направлении в 2021-2023 годах (наименования проектов, даты и место проведения, результат).
7.	Внедрение новых библиотечных услуг, в том числе платных	Наименование и краткое описание библиотечных услуг, внедренных в 2021-2023 годах, с указанием результата их внедрения в деятельность библиотеки
8.	Участие в муниципальных, региональных, межрегиональных, общероссийских проектах в области библиотечного дела	Краткое описание деятельности в данном направлении в 2021-2023 годах (наименования проекта, даты и место проведения, результат).
9.	Использование информационно- коммуникационных технологий, электронных ресурсов в информационно-библиотечном обслуживании	Краткое описание деятельности в данном направлении. Примеры 1-2 наиболее значимых мероприятий или проектов с использованием ИКТ, электронных ресурсов (электронных баз данных, электронных библиотек, Национальной электронной библиотеки). Примеры 1-2 наиболее значимых дистанционных мероприятий, направленных на популяризацию книги и чтения
10.	Взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения, региональными и муниципальными общественными организациями, волонтерскими объединениями	Краткое описание деятельности в данном направлении в 2021-2023 годах
11.	Количество мероприятий по повышению квалификации сотрудников библиотеки	Указать количество мероприятий по повышению квалификации, в которых приняли участие сотрудники с получением удостоверения установленного образца или сертификата (перечислить полученные документы с указанием номера документа, даты получения и учреждения, выдавшего документ) за 2021 год, за 2022 год, план на 2023 год
12.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	Краткое описание деятельности в данном направлении в 2021-2023 годах
	Руководитель учреждения:	
	«»202 г.	
	МΠ	

Γ

Заявка на участие работника муниципального учреждения культуры, участвующего в Конкурсе на предоставление в 2024 году государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области

- 1. ФИО работника, выдвигающегося на участие в Конкурсе на получение денежного поощрения лучшими работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области.
 - 2. Год рождения.
 - 3. Занимаемая должность.
 - 4. Стаж работы по занимаемой должности.
- 5. Образование с указанием наименования учебного заведения, периода обучения и специальности по диплому.
- 6. Полное наименование муниципального учреждения культуры, в котором трудится выдвигаемый работник.
 - 7. Полное наименование сельского поселения Мурманской области.
- 8. Полное наименование учредителя муниципального учреждения культуры.
 - 9. ФИО руководителя муниципального учреждения культуры.
- 10. Информация о деятельности работника муниципального учреждения культуры за последние 3 года:

1.	Профессиональное	Краткое описание основных направлений и видов деятельности
	кредо, цели и задачи	работника.
	деятельности	Представление профессиональной позиции.
2.	Активность творческой	Краткое описание деятельности работника, отражающее:
	деятельности	– исследовательские работы;
		программно-проектную деятельность;
		 индивидуальную работу с посетителями
		(обучающимися);
		– массовую работу (сценарии мероприятий, выставки,
		фотографии и видеозаписи проведенных мероприятий и т. п.);
		– справочно-информационную деятельность;
		 использование в работе компьютерных технологий;
		 рекламную деятельность (копии публикаций и
		выступлений в СМИ);
		– для руководителей коллективов, клубов, объединений:
		высокие результаты творческих достижений возглавляемого
	,	коллектива (участие и лауреатство в конкурсах различных
		уровней).
3.	Непрерывность	Информация о повышение квалификации, профессиональной
	профессионального	переподготовке работника с указанием наименования учебного
	развития работника	заведения, программы повышения квалификации или
		профессиональной переподготовки, объема часов и года
		выдачи удостоверяющего документа.
		Кроме этого указываются при наличии:

		- собственные методические системы и разработки,
		апробированные в местном и профессиональном сообществе,
		среди обучающихся;
		 работа в методических объединениях;
		участие в образовательных мероприятиях (семинарах,
	-	конференциях, круглых столах и т. д.);
		участие в профессиональных и творческих конкурсах;
		работа по обобщению и распространению опыта
		(создание программ, методических пособий и пр.).
4.	Личные достижения	Представляются сертифицированные (документированные)
	работника	индивидуальные достижения с целью отразить успехи
	3	работника в поощрениях и наградах. Здесь могут быть
		представлены:
		- копии документов, подтверждающих наличие почетных
		званий и ведомственных наград;
		- гранты, сертификаты, свидетельства;
	*	– грамоты;
		– благодарственные письма;
		 дипломы различных конкурсов;
		 другие награды по усмотрению работника.
5.	Портфель отзывов	- отзывы о работе (коллег, посетителей (обучающихся и их
		родителей), руководителей разных уровней);
		 оценки результатов труда;
		 рецензии на авторские материалы, тексты заключений;
	*	 статьи о работнике в СМИ.
6.	Творческая самооценка	Краткое описание работником дальнейших путей развития
	и нацеленность	собственной деятельности. Может содержать:
	работника на	 размышления работника по поводу своей сферы
	самосовершенство-	деятельности;
×	вание	 самоанализ работы;
		- совершенствование собственной деятельности;
		- стратегию профессионального развития

Приложения: Согласия работника на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» по прилагаемым формам № 1 и № 2)

				()	
		Подпись рабо	тника		расшифровка	подписи	
« <u></u>			202	_ г.	i .		
	сельско						едении которого выдвинувшего
<u> </u>		Подпись	202	(_ _ r.	расшифровка	подписи	

Согласие на обработку персональных данных

Я,		,
	(фамилия, имя, отчество)	
серия паспорта	номер	кем,
когда выдан		
		,
проживающий(ая) по адрес	y:	
		,
персональных данных (вкл действующего законодател действую по своей воле и в	отку специалистами Министерства культуры і почая получение от меня и/или от любых третьи пьства Российской Федерации) и подтверждаю, ч своем интересе. Иинистерству культуры Мурманской области в сви	их лиц, с учетом требований что, давая такое согласие, я
на предоставление в 2024 культуры, находящимся работникам муниципаль поселений Мурманской о	году государственной поддержки лучшим мун на территориях сельских поселений Мурма выых учреждений культуры, находящихся вобласти для осуществления действий, направле	иципальным учреждениям нской области, и лучшим на территориях сельских нных на оказание мне или
последствия в отношении фамилия, имя, отчество, год Настоящее согласие п	ятия решений или совершения иных действий, меня или других лиц, и распространяется на след, месяц, дата и место рождения. Предоставляется на осуществление любых дей	едующую информацию: мои иствий в отношении моих
- сбор, запись (ввод), ст виде и на бумажном носите.		ных данных (в электронном
уничтожение персональных	ние, изменение), извлечение, обезличивание, данных; данных; льных данных в связи со служебными отношениям	
- передачу (распростран законодательством Россий	нение, предоставление, доступ) третьим лицам в ской Федерации, а также осуществление любы учетом законодательства Российской Федерации.	в порядке, предусмотренном
С персональными данн обработка.	ными может производиться автоматизированна	
Министерство культуры документов, установленн законодательством, переда государственной власти. О месту нахождения Министе	ет уполномоченным на то нормативными п тзыв настоящего согласия будет мной осуществл рства культуры Мурманской области.	ые в течение срока хранения случаях, предусмотренных гравовыми актами органам пен в письменной форме по
уточненные данные в Миние	их персональных данных обязуюсь в пятнадцати стерство культуры Мурманской области. Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ	
(подпись)	(расшифрог	вка подписи)

__ 20___ г.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я,	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	,
÷ (фамилия, имя, отчество)	
серия паспорта	номер	кем, когда
выдан		
проживающий(ая) по адресу:		
7 1		,
(номер телефона, адрес электрог		ес субъекта персональных данных),
свободно, своей волей и в своем культуры Мурманской области на моих персональных данных, в том области (https://culture.gov-murman. Категории и перечень моих персия даю согласие: Персональные данные: фамилия звании; контактный телефон; адрес Биометрические персональные д Условия и запреты на обработку закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О п Условия, при которых полученнего внутренней сети, обеспечива	и интересе даю согласие упо обработку моих персональны числе на официальном сайте ги/). сональных данных, на обработ мия, отчество; дата рождения электронной почты. анные: фотографическое изобра вышеуказанных персональные ресональных данных") не устаные персональные данные могу вощей доступ к информационно-телекся данных, не устанавливаю.	ых данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального навливаю. ут передаваться оператором только по им лишь для строго определенных оммуникационных сетей, либо без
(подпись)		(расшифровка подписи)
"20г.		

Приложение № 4 к Положению

Листы экспертной оценки муниципального культурно-досугового учреждения, участвующего в Конкурсе на предоставление в 2024 году государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области

Полное наименование	0	• .
муниципального культурно-	<i>j.</i>	
досугового учреждения		
Полное наименование сельского		
поселения Мурманской области		
Полное наименование учредителя	:	
муниципального культурно-		*
досугового учреждения		
ФИО руководителя	1	
муниципального культурно-		
досугового учреждения	,	

Экспертная оценка. Максимальная балльная оценка 100 баллов:

No	Критерий оценки	Максимальный	Оценка
п/п		балл	
1.	Среднее количество посещений на 1 жителя населенного пункта	15 баллов	
2.	Уровень материально-технической базы	6 баллов	
3.	Художественно-эстетический уровень оформления помещений	6 баллов	
4.	Деятельность клубных формирований	10 баллов	
5.	Количество проводимых культурно-массовых мероприятий	10 баллов	,
6.	Количество культурно-массовых мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально незащищенных групп: людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в % от общего числа проводимых культурно-массовых мероприятий)	9 баллов	
7.	Количество культурно-массовых мероприятий, ориентированных на детей и юношество (в % от общего числа проводимых культурно-массовых мероприятий)	9 баллов	<i>i</i>
8.	Участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, смотрах	5 баллов	,
9.	Работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность	5 баллов	
10.	Достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов,	7 баллов	

	художественных промыслов, народной традиционной культуры		
11.	Наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры «малой Родины», краеведческой работе	7 баллов	
12.	Наличие платных услуг (динамика объема доходов от приносящей доход деятельности учреждения)	7 баллов	
13.	Структуризация подачи материала в заявке	2 балла	
14.	Качество изложения материала: ясность, логичность и лаконичность всех письменных пояснений и описаний в заявке	2 балла	in annihilation

П	*9			*	_
Лицо, осу	ществляющее оцен	ку:			•
		Должно	сть		
		/)	
		(.)	
	Подпись	(расшифровка п	одписи	

Приложение № 5 к Положению

Листы экспертной оценки муниципальной общедоступной (публичной) библиотеки, участвующей в Конкурсе на предоставление в 2024 году государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области

Полное наименование	8
муниципальной общедоступной	
(публичной) библиотеки	
Полное наименование сельского	,
поселения Мурманской области	* *
Полное наименование учредителя	
муниципальной общедоступной	, v
(публичной) библиотеки	* *: *: **
ФИО руководителя муниципальной	
общедоступной (публичной)	V
библиотеки	

Экспертная оценка. Максимальная балльная оценка 100 баллов:

№	Критерий оценки	Максимальный	Оценка
п/п		балл	***
1.	Среднее количество посещений библиотеки на	15 баллов	
	одного жителя обслуживаемой территории		
2.	Среднее количество книговыдач на одного	10 баллов	. 1
	жителя обслуживаемой территории		
3.	Количество культурно-просветительных	12 баллов	
	мероприятий, рассчитанных на обслуживание		
	социально менее защищенных групп: людей с		
	ограниченными возможностями, пенсионеров (в		
	% от общего числа проводимых культурно-		
	просветительных мероприятий)		
4.	Количество культурно-просветительных	12 баллов	
	мероприятий, ориентированных на детей и		
	юношество (в % от общего числа проводимых	*	1
	культурно-просветительных мероприятий)		
5.	Наличие проектов по популяризации книги и	6 баллов	•
	чтения		
6.	Наличие проектов по сохранению и	6 баллов	,
	распространению знаний по истории и культуре		
	«малой Родины», краеведческой работе	,	
7.	Внедрение новых библиотечных услуг, в	6 баллов	
	том числе платных		
8.	Участие в муниципальных, региональных,	10 баллов	
	межрегиональных, общероссийских проектах в		
	области библиотечного дела		

9.	Использование информационно-	6 баллов	
	коммуникационных технологий, электронных		
	ресурсов в информационно-библиотечном		
	обслуживании		
10.	Взаимодействие с региональными и	4 балла	
	муниципальными общественными	4	
	организациями, волонтерскими объединениями		
11.	Количество мероприятий по повышению	4 балла	F 11 A
	квалификации сотрудников библиотеки		
12.	Работа со средствами массовой информации,	5 баллов	
	информационная и PR-деятельность	*	
13.	Структуризация подачи материала в заявке	2 балла	
14.	Качество изложения материала: ясность,	2 балла	
	логичность и лаконичность всех письменных		
	пояснений и описаний в заявке		*

			
-			_
Лицо, осу	ществляющее оп	ценку:	
		Должност	

Приложение № 6 к Положению

Листы экспертной оценки деятельности работника муниципального учреждения культуры, участвующего в Конкурсе на предоставление в 2024 году государственной поддержки лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений Мурманской области, и лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений Мурманской области

	The second secon	in Mypmanckon (JOJIACIN
ФИО р	работника, выдвигающегося на участие в Конкурсе		*
	ждения		
Занима	аемая должность		
Стаж р	работы по занимаемой должности		-
Полно	е наименование муниципального учреждения		
	ры, в котором трудится выдвигаемый работник		
Полно област	е наименование сельского поселения Мурманской и		1 "
	_		
	Экспертная оценка. Максимальная балльная	оценка 70 балло	в:
№ п/п	Критерий оценки	Максимальный балл	Оценка
1.	Профессиональное кредо, цели и задачи деятельности	10 баллов	
2.	Активность творческой деятельности	10 баллов	
3.	Непрерывность профессионального развития работника	10 баллов	•
4.	Личные достижения работника	10 баллов	
5.	Портфель отзывов	10 баллов	
6.	Творческая самооценка и нацеленность работника на самосовершенствование	10 баллов	
7.	Структуризация подачи материала в заявке	5 баллов	
8.	Качество изложения материала: ясность, логичность и лаконичность всех письменных пояснений и описаний в заявке	5 баллов	
	ание профильного государственного областного учреждения культуры Мур.	манской области – методич	еского центра
	Должность		
-	Потегия		
« _	Подпись расшифров 	ка подписи	