

Онлайн курс «Социокультурное проектирование в библиотеке»

Дмитрий Дворецкий

Маша Миронос

Евгения Гулбис

Ирина Рыжова

Анна Маркина

Тема 1. Поиск партнеров, коммуникация и финансирование

Партнеры и коммуникация с ними. Как найти партнеров, которые соответствуют вашему проекту и его задачам, и быть интересными этому партнеру. Вход в коммуникацию и грамотное выстраивание партнерского взаимодействия. Работа с отказами. Примеры отказов и работы с ними.

Источники финансирования. Виды источников и варианты предпочтительного сотрудничества в различных ситуациях. Площадки, гранты, волонтерство. «Лестница финансирования» и внутренняя субординация в учреждении.

Практикум.

1. Написать письмо-предложение о партнерстве.
2. Создать драфт заявки на грантовую поддержку.

Тема 2. Продвижение чтения и значение библиотечной работы

Подходы к продвижению чтения. Источники. Литература, видео и разнообразный опыт продвижения чтения. Как помочь ребенку/подростку начать читать.

Рекомендации. Способы рекомендовать книги. Как рекомендовать и рассказывать о книгах, которые вы не читали.

Инструменты. Работа с выставками, рассылками и книжными списками. Где брать необходимую информацию.

Практикум.

1. Написать тематическую подборку из 5 книг.
2. Составить список книг или фильмов на каникулы.
3. Составить список книг для разных ЦА: родители, преподаватели, подростки.

Тема 3. Гость, читатель, посетитель или клиент? Сервис и гостеприимство в библиотеках

Основы сервиса и оказываемые услуги в предприятии социокультурного сервиса. Что мы подразумеваем под сервисом и почему он важен в библиотеках. Общие подходы к оказанию услуг и как придавать им дополнительную ценность в глазах целевой аудитории.

Дизайн-мышление в коммуникации с клиентов и предложении услуг. Применение дизайн мышления в ситуации работы с клиентами и формирования пакета услуг, для привлечения ЦА. Что такое СМ.

Сценарии взаимодействия с разными целевыми аудиториями. Скрипты. Основные элементы и этапы создания скрипта.

Практикум.

1. Составление СМ.
2. Написание скрипта для коммуникативной ситуации: ответ на телефонный звонок, обслуживание нового клиента, коммуникация с постоянным посетителем.
3. Тест по коммуникации.

Тема 4. Онлайн и офлайн работа с целевыми аудиториям: почему соцсети — это не бланк отчетности

Основные площадки и виды контента для работы с ЦА. Определение ЦА и выбор tone of voice. Учимся говорить на языке целевой аудитории, разбираем основные ошибки в коммуникации и креативе. Выбираем площадки, где будем размещать наш контент.

Креатив и оригинальность. Создание оригинального контента, поиск идей и способа их воплощения. Актуальные референсы и примеры, как ими пользоваться и отображать на свою действительность. Зачем нужен контент-план и как его делать, исходя из своих задач.

Наши помощники. Программы и сервисы для создания и обработки визуала, шаблоны создания постов и сторис, правила создания красивой ленты.

Практикум.

1. Создание визуала.
2. Написание одного поста и поддержка его в сторис.
3. Составление контент плана.

Тема 5. Создание подкаста

Что такое подкаст, его типы, как его делать. Как создать и запустить подкаст в одиночку.

Работа на перспективу. Почему подкаст перспективная сфера работа для библиотекаря и почему его необходимо запускать прямо сейчас.

Пошаговая инструкция. Как придумать идею, создать концепцию подкаста, записать первый выпуск и выложить на подкаст-платформы.

Практикум:

1. Придумать идею и создать концепцию подкаста.
2. Составить контент план на пять выпусков.
3. Записать трейлер подкаста.

Тема 6. Проектная деятельность в сфере библиотек: формы, методы, практики

Проектная деятельность и проекты. Что такое проект и проектная работа. Различия в терминах и терминологическая база.

Формы, методы, практики. Виды проектов, как с ними работать и как подобрать формат проекта под свои задачи. Онлайн- и офлайн-проекты, их реализация. Структура проекта.

Кейс-стади проектов. Разбор успешных и провальных примеров. Инструкция по библиотечным проектам: однодневные фестивали, YouTube-канал библиотеки; где искать специалистов в узкой литературной области, если нет связей; какими навыками нужно обладать, чтобы записать собственный курс лекций.

Практикум:

1. Подобрать формат проекта под свои задачи и аргументировать свой выбор.
2. Описать идею или концепцию проекта.
3. Выбрать особенности библиотеки, по которым можно вести проектную деятельность.

Тема 7. Писатель для читателя. Читатель для писателя

Поиск и построение коммуникации. Как найти писателя, как выстроить сотрудничество с издательствами. Письма и коммуникация офлайн и онлайн. Как организовать и провести встречу с писателем в библиотеке. Как выстроить общение с автором, какие вопросы ему задавать и каких следует избегать. Подготовка к интервью и работа с книгами.

Как грамотно познакомить писателя с его читателем и наоборот. Навыки модерации дискуссии онлайн и офлайн.

Практикум:

1. Написать письмо с предложением о сотрудничестве, используя шаблон.
2. Составить сценарий диалога и вопросы к интервью.

Тема 8. Я — читатель: потребности, боли и интерес

Сложности, с которыми сталкивается человек читающий книги. Чего не хватает читателю. Книжно-иллюстративные выставки в библиотеках, осведомленность об актуальной повестке в книжном и библиотечном мире. Библиотечное информирование.

Личный опыт «непростого читателя». Почему человек, который много читает и любит читать бумажные книги не ходит в библиотеку.

Запросы читателей детей, подростков и их родителей.

Практикум:

1. Найти в своем учреждении и составить список «точек роста».
2. Предложить варианты улучшения деятельности своего учреждения по составленному списку.

Подробнее о курсе: <https://directacademia.ru/page25031030.html>