

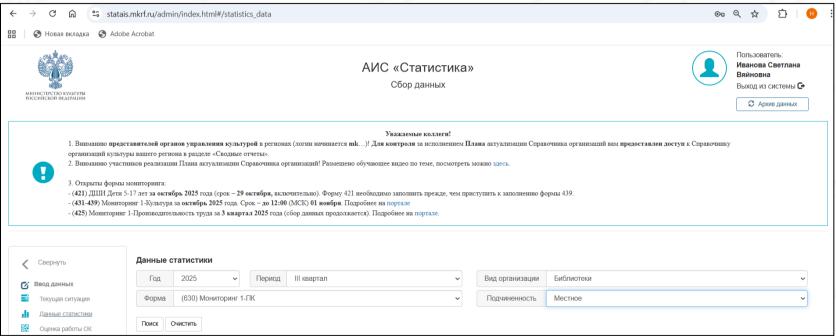
Областной семинар «Планирование работы библиотек Мурманской области на 2026 год: основные направления, задачи и перспективы» 29 октября 2025 года

Отчётность библиотек Мурманской области за 2025 год



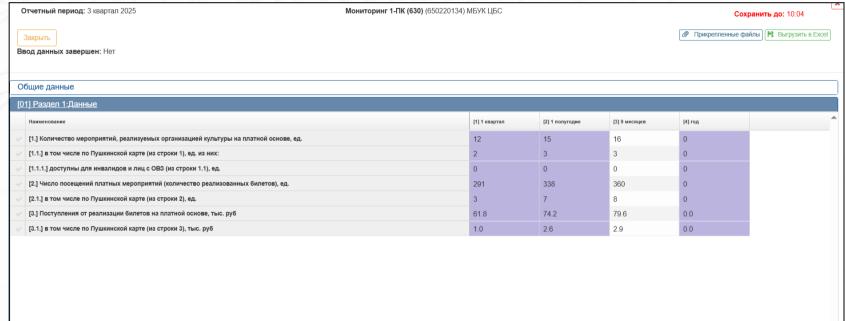
Бабинцева Анна Ивановна, заведующий научно-методическим отделом ГОБУК «Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека»

АИС «СТАТИСТИКА» Мониторинг 1-ПК Форма 630

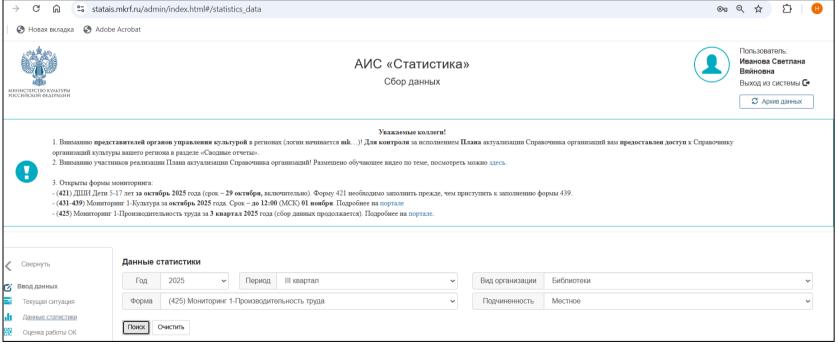




АИС «СТАТИСТИКА» Мониторинг 1-ПК Форма 630

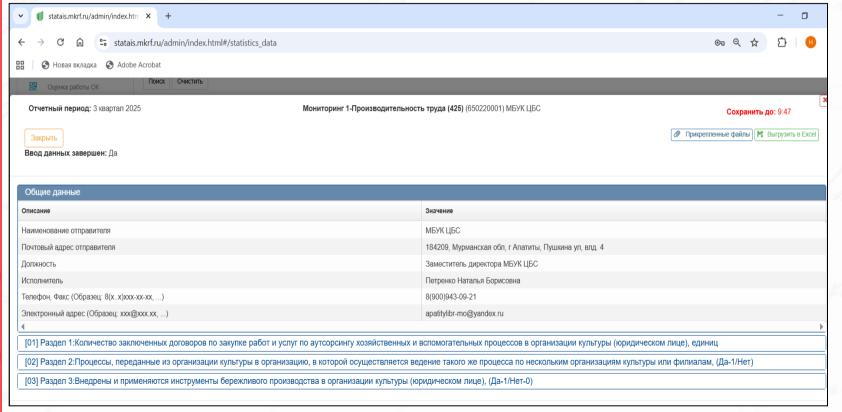


АИС «СТАТИСТИКА» Мониторинг 1-Производительность труда Форма 425



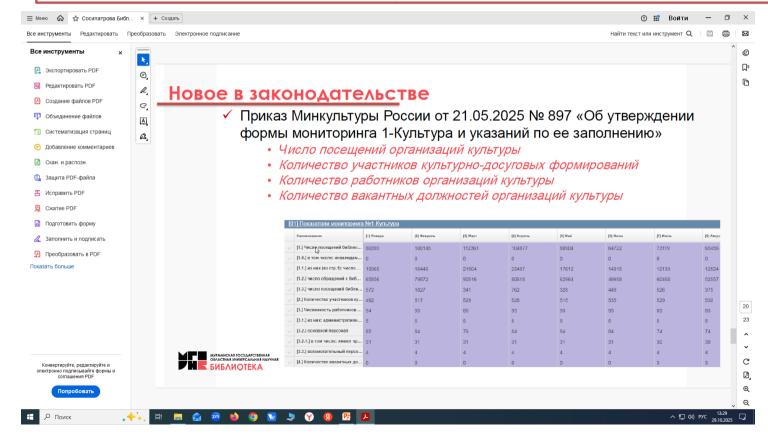


АИС «СТАТИСТИКА» Мониторинг 1-Производительность труда Форма 425





АИС «СТАТИСТИКА» Мониторинг 1-Производительность труда Форма 425





АИС «СТАТИСТИКА»

автоматизированная информационная система сбора, обработки, хранения и анализа государственной и отраслевой статистической отчетности Минкультуры России

АКТУАЛИЗАЦИЯ СПРАВОЧНИКОВ:

- у филиалов и структурных подразделений указывается адрес фактического места расположения того, где оказывается непосредственное оказание услуг населению. Этот адрес может отличаться от юридического адреса организации.
- у филиалов и структурных подразделений будет указан телефонный номер и электронный адрес <u>головной организации</u>.
- Направить нормативные документы ликвидации/закрытиии/реорганизации (до 10.11.2025 г.).
- Направить действующие Уставы учреждений (до 10.11.2025 г.).

АИС «СТАТИСТИКА»

автоматизированная информационная система сбора, обработки, хранения и анализа государственной и отраслевой статистической отчетности Минкультуры России

важно:

Расхождений

между данными форм мониторинга 1-Культура Библиотеки и формы № 6-НК по итогам 2025 года

<u>быть не должно</u>!



Изменения в форму федерального статистического наблюдения № 6-НК

Приказ Росстата от 26.11.2024 N 576 **«Об утверждении форм** федерального статистического наблюдения N 6-HK «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»

и N 6-НК краткая «Сведения о деятельности библиотек»

и указаний по их заполнению»

- Изменения в Разделе 3 «Электронные (сетевые) ресурсы»
- Изменения в указаниях по предоставлению данных в раздел 7. «Поступление и использование финансовых средств»



Комментарии к форме федерального статистического наблюдения № 6-НК

Для закрытых, реорганизованных В течение отчетного библиотек, периода являющихся структурными Данные об их подразделениями, данные не отражаются. работы период отражаются деятельности за В отчетах библиотеки (для ЦБС) центральной ИЛИ организацииправопреемника библиотеки.



Раздел 3. Электронные (сетевые ресурсы), единиц

u Germ	2 -		ектронного Ілога	Объем электронной (цифровой) библиотеки		
Наименование показателей	N строки	общее число записей	из них число записей, доступных в Интернете (из графы 3)	общее число сетевых локальных документов	из них число документов в открытом доступе (из графы 5)	
7 1	2	3	4	5	6	
Поступило (создано, приобретено) за отчетный год	06		se feet	inf er	cee Z	
Объем на конец отчетного года	07	12 1 1 - 1 - 1	0 -22.	i nelle	4	

Раздел 3. Электронные (сетевые ресурсы), единиц

- В строке 12 указываются данные о наличии у библиотеки **баз данных инсталлированных документов**. которые размещены на автономных автоматизированных рабочих станциях или сервере библиотеки. При наличии ставится «1», в противном случае «0».
- В строке 13 указываются данные о наличии у библиотеки **баз данных сетевых удаленных лицензионных документов**, генерируемых другими организациями (издательствами, агрегаторами) и размещенных на их технических площадках, полученных библиотекой во временное или постоянное пользование на условиях договора, контракта, лицензионного соглашения с производителями информации на платной или бесплатной основе, в том числе в рамках консорциумов. При наличии ставится «1», в противном случае «0».
- В строке 14 (из строки 13) указываются данные о наличии у библиотеки **баз данных полнотекстовых документов**, имеющих самостоятельное заглавие. При наличии ставится «1», в противном случае «0».



В указаниях к разделу 7 Поступление и использование финансовых средств

В графе 15 (из графы 14) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, **штате организации**. Сюда включаются должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений. Учитываются расходы по кодам аналитики показателей бухгалтерской отчетности государственных учреждений 211 и 213. (в предыдущей форме приводились данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате организации, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера)



Раздел 2. Общие сведения об учреждении (юридическом лице)

2.1. Общие сведения об учреждении (юридическом лице)

Наличие на базе библиотек общественных пространств «СОПКИ», «СОПКИ.СЕМЬЯ» «СОПКИ. БЕЗ ГРАНИЦ» (молодёжных, семейного досуга и др.), указать название библиотеки, название пространства, дату открытия.



Раздел 4. Библиотечные фонды (формирование, использование, сохранность)

В таблице п. 4.1 Издания в специальных форматах для слепых и слабовидящих

**Перечень специальных форматов включает: 1) брайлевское издание — книга, пособие, журнал, другой документ в печатном или цифровом виде с рельефно-точечным шрифтом Брайля; 2) «говорящая» книга на кассетах — защищенная специальная аудиозапись на кассетах, воспроизводится только на тифломагнитофоне; 3) цифровая «говорящая» книга — защищенная цифровая аудиозапись в специальных аудиоформатах LKF или DAISY, воспроизводится только на тифлофлешплеере или другом специальном устройстве для незрячих и слабовидящих, которое поддерживает такой формат, может быть на материальном носителе (флешкарте) или в электронной библиотеке (в виде файла); 4) рельефнографическое изображение (рельефная графика) — рельефно-графическая картина, карта, рельефнографическое пособие — специальный наглядный материал на бумаге, пластике, другом носителе, адаптированный для тактильного восприятия (с углублениями, выпуклыми линиями, точками или элементами).

Обратите внимание: аудиозапись в форматах MP3, WAV, AAC, WMA, FLAC AFIF на флешкарте (карте памяти), компакт-диске, а также плоскопечатный документ с укрупненным (крупным) шрифтом, с аудиозаписью, которая воспроизводится нажатием на страницу или с помощью радиометок и цифровых маркеров-диктофонов, к документам в специальных форматах не относятся.



<u>Раздел 6. Организация и содержание библиотечного обслуживания</u> пользователей

П 6.1. Основные показатели деятельности учреждения

Число посещений/обращений библиотечной системы/библиотеки

- из них обращений удаленных пользователей

Указывается общее число обращений в библиотеку удаленно: через сеть Интернет на основе фиксации посещений сайтов библиотеки, имеющих отдельные счетчики, исключая социальные сети, а также посредством средств коммуникации: телефон, факс, почта, электронная почта и т.д.



Раздел 6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей

П 6.3. Культурно-просветительская деятельность

Paris and the second se	Выполнение			
Показатели	2023 г.	2024 г.	2025 г.	
Число библиотечных мероприятий, всего				
- из них реализуемых на платной основе, ед.				
- в том числе по Пушкинской карте, ед.				
- доступны для инвалидов и лиц с OB3, ед.				
Число библиотечных мероприятий для детей до 14 лет				
(включительно), ед.				
Число библиотечных мероприятий для молодежи от 15 до				
30 лет (включительно), ед.				
Число библиотечных мероприятий с возможностью участия				
инвалидов и лиц с OB3, ед.				
Число посещений библиотечных мероприятий, всего				
- из них реализуемых на платной основе, ед.				
- в том числе по Пушкинской карте, ед.				
Число посещений библиотечных мероприятий детей до 14				
лет (включительно), чел.				



Раздел 6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей

П 6.4. Мероприятия по направлениям деятельности библиотек

- Мероприятия, посвященные Году защитника Отечества и 80-летию Победы в Великой Отечественной войне
- Мероприятия, посвященные 130-летию со дня рождения С. А. Есенина
- Мероприятия, посвященные 10-летию языков коренных народов

ОТДЕЛЬНО ВЫДЕЛЕНЫ:

- Мероприятия, направленные на развитие творческих (креативных) индустрий
- Мероприятия в рамках реализации федерального проекта «Пушкинская карта»



П. 6.4.1. Специальные и инклюзивные мероприятия / проекты / программы для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Описать наиболее значимые мероприятия и проекты (при наличии) по обслуживанию людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья*

- Специальные это мероприятия / проекты / программы, целевой группой которых являются люди с инвалидностью и / или нарушениями здоровья / ограниченными возможностями здоровья. При организации / проведении мероприятия / проекта учитываются возможности участия или оно адаптировано для людей с инвалидностью и / или нарушениями здоровья / ограниченными возможностями здоровья.
- Инклюзивные это мероприятия / проекты / программы со смешанной целевой группой / аудиторией / с одновременным участием людей без нарушений здоровья / нормотипичных и людей с инвалидностью и / или нарушениями / ограниченными возможностями здоровья.

Раздел 6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей

П. 6.4.1. Специальные и инклюзивные мероприятия / проекты / программы для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Ш			Место			
Ш		Дата /	проведения			
		сроки	(наименование	Количеств		
Nº		реализац	организации /	0	Специальное	
	Форма и название	ии (в	территория /	посетител	/	Краткое описание
п/	мероприятия	формате	сайт	ей /	инклюзивное	мероприятия**
п		(ДД.ММ.	учреждения /	участнико	*	
		ГГ /	группа	в, человек		
		месяц)	Вконтакте /			
			другое (указать)			
1.						
2.						
3.						



Раздел 6. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей

П. 6.4.1. Специальные и инклюзивные мероприятия / проекты / программы для людей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

N <u>º</u> п/п	Название проекта / программы	Организаторы / партнеры	Сроки реализации (в формате месяц, год – месяц, год / ДД.ММ.ГГ- ДД.ММ.ГГ)	Специальное / инклюзивное *	Краткое описание проекта, программы / Результаты реализации проекта, программы**
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					



<u>Раздел 6. Организация и содержание библиотечного обслуживания</u>
<u>пользователей</u>

П. <u>6.5. Центры, клубы и любительские объединения по интересам, музеи и музейные экспозиции в библиотеке</u>

Форма Количество Название	Год создания	Количество участников / посетителей клубов, любительских объединений	в т.ч. с участием людей с инвалидностью (специальный / инклюзивный)
---------------------------	-----------------	----------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

+ Инклюзивная творческая лаборатория (ИТЛ)

Для инклюзивных творческих лабораторий (ИТЛ) в примечаниях к таблице <u>обязательно указать номер и дату соглашения с Проектным офисом по реализации мероприятия «Создание инклюзивных творческих лабораторий» (РГСАИ), данные руководителя ИТЛ (ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты), ссылку на адрес интернет-сайта или страницы ИТЛ.</u>



Раздел 9. Цифровая инфраструктура

П. 9.1.1. Наличие специально оборудованных компьютеризированных рабочих мест и программного обеспечения для людей с инвалидностью (заполняется в целом по учреждению – юридическому лицу)

компью [.] рабочие	ство библі имеющих теризиров места для валидност	анные з людей	компью рабочие	ство библимеющих теризиров для	ванные я людей	Количество библиотек, имеющих компьютеризированные рабочие места для людей с инвалидностью (перечислить)
2023 г.	2024 г.	2025 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	инвалидноствю (перечислитв)
			_ ~	Ĺ	1	

Раздел 11. Библиотечные кадры

П. 11.1. Характеристика кадрового состава учреждения

Добавлен показатель:

Численность сотрудников, имеющих инвалидность, всего человек*

*При наличии сотрудников учреждения, имеющих инвалидность, указать в том числе количество работников, имеющих инвалидность по зрению / в том числе, владеющих шрифтом Брайля.

П. 11.3. Переподготовка/повышение квалификации работников (за отчетный год)

Добавлен показатель:

Прошли повышение квалификации (в т.ч. в дистанционном режиме) без получения документов установленного образца

В т.ч. по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам (участие в профессиональных и обучающих мероприятиях, инструктажи).

<u>Раздел 13. Рекламно-информационная и маркетинговая</u> <u>деятельность</u>

П. 13.2. Сведения о сайтах учреждения

Добавлены показатели:

- Наличие адаптированной версии для слабовидящих (да/нет)
- Наличие раздела / информации о доступности учреждения / услуг для людей с инвалидностью (да/нет)



Раздел 15. Материально-технические ресурсы учреждения.

П. 15.2. Общая характеристика каждого здания/помещения

Добавлены показатель «Помещение требует текущего/косметического ремонта (указать наименование помещения, например, абонемент, читальный зал, санузел и т.д.)»

Добавлены показатели:

- Доступность учреждения для людей с инвалидностью и маломобильных групп населения (МГН)
- Доступность здания (помещений) и прилегающей территории для людей с инвалидностью и МГН
- Специализированное оборудование, ассистивные устройства для людей с инвалидностью и МГН.



Раздел 16. Реализация проектов, направленных на повышение производительности труда

Учреждение зарегистрировано на платформе	
https://производительность.рф. (да/нет)	
Учреждением разработаны и размещены на платформе	
https://производительность.рф лучшие практики (коробочные решения)	
по применению инструментов «бережливого производства»	
(количество)	
Учреждением внедрены лучшие практики (коробочные решения) по	
применению инструментов «бережливого производства» (количество)*	



Раздел 16. Реализация проектов, направленных на повышение

производительности труда

		71.1
№ п/п	Наименование мероприятия	Описание
1	Разработаны лучшие практики (коробочные решения) по	
	применению инструментов «бережливого	
	производства»*	
1.1.	Наименование процесса	
	Краткое описание реализованных решений	
	Достигнутый результат	Указать развернутую информацию о том, какие результаты удалось достичь (в формате с до) в привязке к основному показателю НП – Число посещений на 1 работника
1.2.	Наименование процесса	
	Краткое описание реализованных решений	
	Достигнутый результат	



Сроки сдачи отчетности

Мониторинг №1-Культура. Библиотека (Форма 431) в АИС «Статистика»

Ежемесячно до 11:00 первого рабочего дня месяца

Мониторинг 1-Производительность труда (Форма 425) в АИС «Статистика»

Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным

Мониторинг 1- ПК (Форма 630) в АИС «Статистика»

Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным

Форма № 6-НК

Ежегодно по установленному графику

Годовой отчет о деятельности общедоступной библиотеки Мурманской области

Ежегодно по установленному графику

Спасибо за внимание

Государственное областное бюджетное учреждение культуры "Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека" (МГОУНБ)

Бабинцева Анна Ивановна,

Телефон: 8 (815 2) 45 - 28 -15

E-mail: nmo@mgounb.ru

