Приложение 2

**Порядок заполнения таблиц**

Во четвёртом этапе исследования «Мониторинг фондов муниципальных модельных библиотек нового поколения» продолжают участвовать муниципальные модельные библиотеки, созданные в рамках национального проекта «Культура» в 2019 г. и завершившие участие в Проекте в 2021 г. Участникам мониторинга предлагается заполнить формы (таблицы) данными за 2024 г. Данные частично предоставлены ГИВЦ России, поэтому участникам требуется ввести дополнительную информацию об отраслевом составе фонда и финансировании комплектования.

**Структура хранения данных мониторинга**

Таблицы размещены в папках, названных в соответствии с годом, за который предоставляются данные: «Абсолютные показатели» (в целом), «Абсолютные показатели (фонд до 14-ти лет)», «Фонд в отраслевом аспекте», «Использование финансовых средств на комплектование». В таблицы за 2018–2021 гг. предложены оценка ситуации и управленческие решения, определённые индивидуально для каждой библиотеки в соответствии с методикой мониторинга.

Доступ к папкам участникам мониторинга предоставляется на Яндекс-диске.

Таблицы **для общедоступных библиотек:**

2018 — <https://disk.yandex.ru/i/A49xdDLjC14Bsw>

2019 — <https://disk.yandex.ru/i/mhSCqauPagVr3A>

2020 — <https://disk.yandex.ru/i/husb3W8mgurztg>

2021 — <https://disk.yandex.ru/i/zAuHFNPRuJLS9Q>

2022 — https://disk.yandex.ru/d/Gqs4vqgDpg2N9g

2023 — <https://disk.yandex.ru/i/twNmw8rtzuXBDg>

2024 — <https://disk.yandex.ru/i/R4p_8nKVDnAaCQ>

Таблицы **для детских библиотек:**

2018 — <https://disk.yandex.ru/i/HALZRuMFcMibDQ>

2019 — <https://disk.yandex.ru/i/p5z5_nuUFrRpxw>

2020 — <https://disk.yandex.ru/i/Hboq6Kj5ZzqdpA>

2021 — <https://disk.yandex.ru/i/D_SoNoPViIUJ7g>

2022 — <https://disk.yandex.ru/i/aYhLluJLi16lAg>

2023 — https://disk.yandex.ru/i/jZgkW3iYB1O16Q

2024 — <https://disk.yandex.ru/d/EumqKSTUyga-xA>

Чтобы перейти по ссылке, выделите правой кнопкой мыши электронный адрес и выберите в открывшемся меню пункт «Перейти по адресу...».

**Инструкция по работе с таблицами на Яндекс-диске**

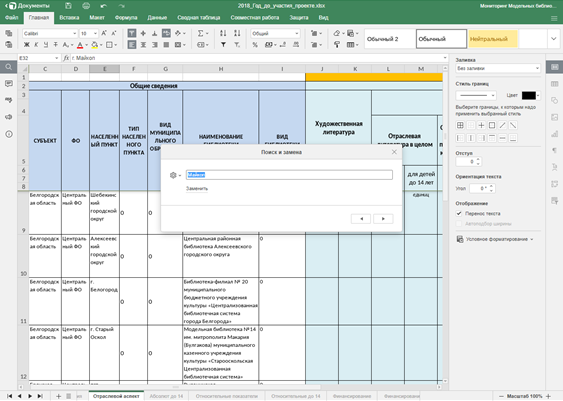
**Поиск библиотеки**

Для заполнения данных по своей библиотеке найдите нужную строку в таблице, которая содержит наименование библиотеки.

Для поиска используйте:

–  поиск по субъекту РФ. Библиотеки распределены по федеральным округам, далее в алфавите регионов, по названию библиотек;

– или инструмент поиска по таблице. Для этого наведите курсор на значок лупы в левой верхней части экрана и нажмите левой кнопкой мыши для отображения поисковой строки. В строку поиска введите название населённого пункта вашей библиотеки.



**Заполнение разделов таблиц «Общие сведения»**

1. Для заполнения данных о библиотеке выберите нужный вариант из раскрывающихся списков в столбцах «Тип населённого пункта», «Вид муниципального образования» и «Вид библиотеки».
2. Общие сведения о библиотеке на остальных листах таблицы будут заполнены автоматически.
3. Для получения обратной связи и уточнения информации **необходимо указать контактные данные** в соответствующей графе на листе «Абсолютные показатели».

**Ввод показателей**

1. Показатели вводятся в числовом формате с округлением до сотых долей при наличии дробной части.
2. Для удобства заполнения разрешается выделение строки цветом.

**Общие примечания для заполнения таблиц**

1. **Все ячейки в таблицах должны быть заполнены!** Если «не поступало», «не выбывало», «не состоит» и т.д., ставится **0**.
2. Отраслевой раздел фонда «Естественные науки. Здравоохранение. Медицинские науки» — сведения приводятся по разделу в целом без выделения «Медицины».
3. Данные по отраслевым разделам «Искусство», «Физкультура и спорт», «Языкознание», «Литературоведение» просим заполнять **отдельно** для каждого раздела.
4. Обязательно заполнение данных по разделу «Универсальные справочники и энциклопедии».
5. Обратить особое внимание на данные по электронным (сетевым) ресурсам и удалённым пользователям. Например, если доступ к сетевым удалённым лицензионным документам обеспечен, обязательно указать их количество, даже если библиотека совсем не работает с полнотекстовыми ресурсами удалённого доступа. Количество пользователей (в стационарном / удалённом) режиме не указывается только в том случае, если не ведётся учёт числа обращений к сетевым ресурсам, — ставится **прочерк (дефис)**.
6. Обратите внимание! На графы, касающиеся данных по количеству книг во всех таблицах: «всего, в том числе художественная, отраслевая». Речь идёт только о количестве **книг (печатных)**!
7. Таблица «Фонд в отраслевом аспекте» — это свод сведений только о количестве **книг (печатных)**!
8. До 2019 г. в форме 6-НК отсутствовала строка «в том числе **вновь приобретённые** документы», в которой указывается число документов, приобретённых в отчётном году без учёта перераспределения библиотечных фондов внутри библиотечной системы. В связи с этим, заполняя данные за 2018 г., в таблице «Фонд в отраслевом аспекте» за 2018 г. вместо «**вновь приобретённых** документов» дублируются данные по поступлениям.